



# РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



## Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>I-1 (Техничари информacionих технологија)</b>				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Практична настава</b>				
Вријеме реализације:	<b>Понедељак 11.05 – 11.35, ВЕЛИКИ ПЕТАК (НЕРАДНИ ДАН)</b>				Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	
<b>Наставне јединице:</b> - Извори наизмјеничне струје (монофазни систем). - ВЕЛИКИ ПЕТАК <b>Модул:</b> Практична настава у електротехници	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom) и путем вибер (вајбер) групе.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке.  Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



# РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



## Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>I-2 (Техничари информационих технологија)</b>				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Практична настава</b>				
Вријеме реализације:	<b>Понедељак 08.00 – 08.30, ВЕЛИКИ ПЕТАК (НЕРАДНИ ДАН)</b>				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>
<b>Наставне јединице:</b> - Извори наизмјеничне струје (монофазни систем). - ВЕЛИКИ ПЕТАК <b>Модул:</b> Практична настава у електротехници	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom) и путем вибер (вајбер) групе.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке.
					Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



## РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



### Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>III -3 (Техничари информатичких технологија)</b>				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Практична настава</b>				
Вријеме реализације:	<b>ВЕЛИКИ ПЕТАК (НЕРАДНИ ДАН)</b>				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>

# ВЕЛИКИ ПЕТАК (НЕРАДНИ ДАН)



# РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



## Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>II -3 (Техничари информатичких технологија)</b>				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Програмирање</b>				
Вријеме реализације:	<b>Понедељак 08.35 – 09.05, 09.10 – 09.40 Сриједа 08.00 – 08.30, 08.35 – 09.05</b>				Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	
<b>Наставне јединице:</b> - Форматирани улаз излаз. - Рад са задацима на рачунару. - Рад са задацима на рачунару. - Позиционирање унутар датотеке. <b>Модул:</b> Стрингови и текстуалне датотеке	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер(вајбер) групе и програма ЗООМ.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања. Ученици самостално раде задатке на рачунару.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке.  Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



# РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



## Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>Ш -3 (Техничари информатичких технологија)</b>				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Рачунарске мреже и комуникације</b>				
Вријеме реализације:	<b>Понедељак 10.30 – 11.00 Уторак 09.55 – 10.25, 10.30 – 11.00</b>				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>
<b>Наставне јединице:</b> - Умрежавање два рачунара помоћу оптичког кабла. - Умрежавање два рачунара помоћу оптичког кабла. - Утврђивање градива. <b>Модул:</b> Лабораторијске вјежбе.	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom) и путем вибер(вајбер) групе.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке.  Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



# РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



## Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>Ш -3 (Техничари информатичких технологија)</b>			Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)	
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Веб програмирање</b>				
Вријеме реализације:	<b>Сриједа 09.10 – 09.40, 10.30 – 11.00 Четвртак 08.00 – 08.30</b>				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>
<b>Наставне јединице:</b> - Основе JQuery framework-a. - Основе JQuery framework-a. -Рад са задацима на рачунару. <b>Модул:</b> Клијентски скриптни језици и веб сервери.	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер(вајбер) групе и програма ЗООМ.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања. Ученици самостално раде задатке на рачунару.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке.  Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



# РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



## Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>I-4 (Електричари)</b>			Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)	
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Информатика</b>				
Вријеме реализације:	<b>Уторак 11.05 – 11.35, ВЕЛИКИ ПЕТАК (НЕРАДНИ ДАН)</b>				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>
<b>Наставне јединице:</b> - Основне услуге интернета. Алати за претраживање. Електронска пошта. - ВЕЛИКИ ПЕТАК  <b>Модул:</b> Примјена рачунара	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom).	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Неколико ученика нема рачунар, па наставу прате путем мобилног телефона уз помоћ апликације Google Classroom.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Већина ученика одговара на постављене задатке.  Процент обухваћености: 100% Од 3 ученика у овом одјељењу нисам уопште добио повратне информације.



# РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



## Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

13.04. – 17.04.2020.

Одјељење:	<b>II -3 (Техничари информационих технологија)</b>				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	<b>Жељко Николић</b>				
Предмет:	<b>Практична настава</b>				
Вријеме реализације:	<b>Четвртак 08.35 – 09.05, 09.10– 09.40</b>				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: <b>*Попуњава се по истеку наставне седмице</b>
<b>Наставне јединице:</b> - Исправљач напона са стабилисаним напоном - монтажа на мосту и растер плочи. - Исправљач напона са стабилисаним напоном - монтажа на мосту и растер плочи. <b>Модул:</b> Израда основних штампаних плочица и електронских кола	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom).	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Неколико ученика нема рачунар, па наставу прате путем мобилног телефона уз помоћ апликације Google Classroom.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке.  Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.