



Број: 688/20

Датум: 02.10.2020.

Према Препорукама Института јавног здравства Републике Српске у вези са почеком школске 2020/2021. године и организацијом наставе у Републици Српској, те Поступка у случају појаве COVID-19 у школама који је 30.09.2020. године донио Институт за јавно здравство Републике Српске директор доноси

### ХОДОГРАМ – ПРОТОК ИНФОРМАЦИЈА

о сазнању о појави симптома COVID – 19 или уочавања истих

1. Уколико запослени у школи имају симптоме заразне болести (повишена тјелесна температура, респираторни симптоми као кашаљ или кратак дах, бол у грлу, малаксалост, бол у мишићима, пролив, повраћање) или уколико су били у контакту са вјероватним или потврђеним случајем COVID – 19, односно ако је њима или члановима њиховог домаћинства изречена мјера изолације/карантина не смију долазити на посао, обавјештавају директора школе о разлозима недоласка на посао, те је неопходно јављање надлежном (породичном) доктору ради провјере да ли се ради о COVID – 19 и поступа у складу са протоколима, чак и када се ради о симптомима који су трајали кратко. Директор школе се задужује да обавјести ХЕС (хигијенско - епидемиолошку службу) Дома здравља „Свети Никола“ у Милићима и/или ХЕС службу дома здравља или болнице према мјесту пребивалишта запосленог, која(е) према званичном Протоколу проводи(е) епидемиолошко истраживање и предузима/ју неопходне мјере према обољелом и контактима.

У случају појаве симптома COVID – 19 током боравка у школи код било којег запосленог исти се удаљава са радног мјеста, обавјештава се директор који обавјештава хигијенско – епидемиолошку службу Дома здравља „Свети Никола“ у Милићима и/или ХЕС службу дома здравља или болнице према мјесту пребивалишта запосленог, која(е) према званичном Протоколу проводи(е) епидемиолошко истраживање и предузима/ју неопходне мјере према обољелом и контактима.

Учионицу/просторију у којој је боравио запослени са симптомима потребно је напустити (уколико је случај везан за наставника, ученици се изводе из учионице у другу просторију (кабинет Савјета ученика) због дезинфекције, након чега се враћају и настављају наставу). Уколико надлежни породични доктор процијени да је запослени вјероватан случај, или уколико се дијагноза потврди лабораторијски, о истом хитно телефонским путем мора бити обавјештена надлежна ХЕС служба и школа. Надлежни епидемиолог/ХЕС спроводи епидемиолошко истраживање и утврђивање контаката вјероватног или потврђеног случаја, како у оквиру школе тако и изван школе, те даје препоруку за мјеру изолације вјероватног/потврђеног случаја, те мјеру карантина за контакте високог ризика.

Ако је PCR тест на COVID-19 код запосленог са симптомима акутне инфекције НЕГАТИВАН, запослени остаје код куће до клиничког опоравка. Неопходно је да буде БЕЗ СИМПТОМА БАР 48 САТИ прије повратка. Уколико код запосленог и даље постоји сумња на COVID-19, а у складу са мишљењем надлежног доктора, тест се може поновити након 2-3 дана, те се запослени не враћа у школу до клиничког опоравка и негативне потврде другог теста.

2. Уколико је запослени контакт другог реда (контакт контакта), у случају да је члан домаћинства у карантину, иде у школу под условом да може да континуирано одржава физичку дистанцу, континуирано носи заштитну маску, те да му се активно прати здравствено стање (укључујући мјерење температуре два пута дневно). Уколико члан домаћинства добије симптоме или знакове болести у



## РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



складу са дефиницијом случаја COVID-19 запослени одмах престаје да иде у школу (не чека се тестирање члана домаћинства из карантина).

- Уколико одјељењски старјешина, предметни наставник или било који други запослени у школи примјети да ученик има симптоме заразне болести (повишена тјелесна температура, респираторни симптоми као кашаљ или кратак дах, бол у грлу, малаксалост, бол у мишићима, пролив, повраћање) упућује га у педагошко-психолошку службу код психолога школе на мјерење температуре бесконтактним топлотомјером и превентивног психолошког разговора, након чега се обавјештава директор школе о стању ученика. Било који акутни симптом заразне болести је довољан разлог да се ученик изузме из школе (дуготрајно цурење из носа, с обзиром да је често код дјецe, није само по себи довољан разлог за изузимање из школе). Педагог школе одмах обавјештава родитеље који су обавезни у најкраћем могућем року доћи по дијете. Ученик борави у просторији (Помоћни кабинет 48) који има искључиву намјену за боравак дјецe код којих су примјећени симптоми заразе. Ученик у тој просторији не борави сам, већ у друштву педагога или разредног старјешине који ће сачекати долазак родитеља/старатеља. У току боравка у просторији ученик и педагог (или разредни старјешина) обавезни су носити заштину маску уз поштовање физичке дистанце од 2 метра. Родитељи/старатељи који дођу по дијете обавезни су носити заштитну маску. Уколико ученик кашље или кише, потребно је да користи папирне марамнице које ће након употребе сам одложити у затворену канту за отпатке. Након што ученик напусти просторију за излоцију, просторија се чисти и дезинфикује. Директор обавјештава хигијенско – епидемиолошку службу Дома здравља „Свети Никола“ у Милићима и/или ХЕС службу дома здравља или болнице према мјесту пребивалишта ученика, која(е) према званичном Протоколу проводи(е) епидемиолошко истраживање и предузима/ју неопходне мјере према обољелом и контактима. Одјељење/група ученика у чијој близини се налазио ученик, у току наставе се удаљава/ју у посебан кабинет (кабинет Савјета ученика) у циљу превентивног дјеловања заштите здравља ученика. У том случају, психолог школе сваком ученику мјери температуру бесконтактним топлотомјером уз превентивни разговор, док педагог школе обавјештава родитеље да у најкраћем могућем року дођу по дијете уколико ученик има температуру или неки други симптом. Директор школе обавјештава ХЕС службу Дома здравља „Свети Никола“ у Милићима и/или ХЕС службу дома здравља или болнице према мјесту пребивалишта ученика, која(е) према званичном Протоколу проводи(е) епидемиолошко истраживање и предузима/ју неопходне мјере према обољелом и контактима. Учионицу/просторију у којој је боравио ученик са симптомима потребно је напустити (ученици се изводе из учионице у кабинет Савјета ученика због дезинфекције, након чега се враћају и настављају наставу). Није потребно да се цијелом одјељењу/групи одреди мјера карантина уколико је један ученик или наставник вјероватан или потврђен случај. ХЕС служба у сваком случају појаве позитивне особе у школи појединачно процјењује ситуацију и дефинише да ли је неко од ученика или наставника контакт високог ризика. Уколико надлежни породични доктор процијени да је ученик вјероватан случај, или уколико се дијагноза потврди лабораторијски, о истом хитно телефонским путем мора бити обавијештена надлежна ХЕС служба и школа. Надлежни епидемиолог/ХЕС спроводи епидемиолошко истраживање и утврђивање контаката вјероватног или потврђеног случаја, како у оквиру школе тако и изван школе, те даје препоруку за мјеру изолације вјероватног/потврђеног случаја, те мјеру карантина за контакте високог ризика.



## РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Ако је PCR тест на COVID-19 код ученика са симптомима акутне инфекције НЕГАТИВАН, ученик остаје код куће до клиничког опоравка. Неопходно је да буде БЕЗ СИМПТОМА БАР 48 САТИ прије повратка. Уколико код ученика и даље постоји сумња на COVID-19, а у складу са мишљењем надлежног доктора, тест се може поновити након 2-3 дана, те се ученик не враћа у школу до клиничког опоравка и негативне потврде другог теста.

Ученици који имају симптоме заразних болести (повишена тјелесна температура, респираторни симптоми као кашаљ или кратак дах, бол у грлу, малаксалост, бол у мишићима, пролив, повраћање) или код којих постоји сумња или потврђена COVID – 19 инфекција, као и они који су били у контакту са особама са сумњом или потврђеном инфекцијом узрокованом вирусом SARS-CoV-2 (на примјер, уколико је код неког члана домаћинства потврђена инфекција или постоји сумња на инфекцију вирусом SARS-CoV-2) остају код куће, те их родитељи/старатељи не смију слати у школу, те су дужни да се јаве породичном доктору и хигијенско – епидемиолошкој служби Дома здравља „Свети Никола“ у Милићима и/или ХЕС служби дома здравља или болнице према мјесту пребивалишта ученика, која(е) према званичном Протоколу проводи(е) епидемиолошко истраживање и предузима/ју неопходне мјере према обољелом и контактима.

Родитељ/старатељ је дужан обавијестити одјељењског старјешину о појави симптома заразе код дјетета који о том обавјештава директора школе. Директор обавјештава хигијенско – епидемиолошку службу Дома здравља „Свети Никола“ у Милићима и/или ХЕС службу дома здравља или болнице према мјесту пребивалишта ученика, која(е) према званичном Протоколу проводи(е) епидемиолошко истраживање и предузима/ју неопходне мјере према обољелом и контактима.

Уколико је ученик контакт другог реда (контакт контакта) чији је члан домаћинства у карантину, иде у школу под условом да може да континуирано одржава физичку дистанцу, континуирано носи заштитну маску, те да му се активно прати здравствено стање (укључујући мјерење температуре два пута дневно). Уколико члан домаћинства добије симптоме или знакове болести у складу са дефиницијом случаја COVID-19 ученик одмах престаје да иде у школу (не чека се тестирање члана домаћинства из карантина).

4. Сви запослени у школи су дужни пријавити ако примјете појаву симптома заразе код ученика или другог запосленог директору школе како би директор могао реаговати у складу са Ходограмом и препорукама Института јавног здравства Републике Српске у вези са почетком школске године и организацијом наставе у Републици Српској.
5. Родитељи/старатељи ученика су дужни дати тачан број телефона одјељењском старјешини. Одјељењски старјешина је дужан уписати тачан број родитеља/старатеља у одјељењску књигу, и сноси службену одговорност за тачан унос података у одјељењску књигу.
6. Директор школе је дужан упознати све запослене са овим Ходограмом - протоком информација.
7. Одјељењске старјешине су дужне упознати ученике и њихове родитеље/старатеље са Ходограмом – протоком информација.



## РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



8. Директор школе је дужан упознати хигијенско – епидемиолошку службу Дома здравља „Свети Никола“ у Милићима, Кризни штаб Општине Милићи, као и Министарство просвјете и културе Републике Српске о појави симптома заразе у школи и/или потврђеним случајевима заразе, те поступати у складу са прописаним мјерама и начином организације наставе у том случају.

ДИРЕКТОР

др Весна Богичевић, с.р