



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	III -3 (Техничар информационих технологија)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Веб програмирање				
Вријеме реализације:	Сриједа 09.10 – 09.40, 10.30 – 11.00 Четвртак 08.00 – 08.30				Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	
Наставне јединице: - Систематизација градива другог полугодишта. - Систематизација градива другог полугодишта. -102. Систематизација градива другог полугодишта и закључивање оцјена. Модул: Клијентски скриптни језици и веб сервери.	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер (вајбер) групе и путем имејл-а.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања. Ученици самостално раде задатке на рачунару.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке. Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	I-4 (Електричари III - степен)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Информатика				
Вријеме реализације:	Уторак 11.05 – 11.35, Петак 08.00 – 08.30				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Наставне јединице: - Систематизација градива другог полугодишта. - Систематизација градива другог полугодишта. Модул: Примјена рачунара	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom) и преко имејл-а.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Неколико ученика нема рачунар, па наставу прате путем мобилног телефона уз помоћ апликације Google Classroom.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Већина ученика одговара на постављене задатке. Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	II -3 (Техничар информационих технологија)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Практична настава				
Вријеме реализације:	Четвртак 08.35 – 09.05, 09.10– 09.40				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Наставне јединице: - Систематизација градива и закључивање оцјена. - 68. Систематизација градива и закључивање оцјена. Модул: Израда основних штампаних плочица и електронских кола	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер (вајбер) групе и путем имејл-а.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке. Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	I-1 (Техничар информационих технологија)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Практична настава				
Вријеме реализације:	Понедељак 11.05 – 11.35, Петак 09.55 – 10.25				Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	
Наставне јединице: - Утврђивање градива. - Утврђивање градива. Модул: Практична настава у електротехници	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер (вајбер) групе и путем имејл-а.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке. Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	I-2 (Техничар информационих технологија)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Практична настава				
Вријеме реализације:	Понедељак 08.00 – 08.30, Петак 10.30 – 11.00				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Наставне јединице: - Утврђивање градива. - Утврђивање градива. Модул: Практична настава у електротехници	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер (вајбер) групе и путем имејл-а.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке. Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	III -3 (Техничар информационих технологија)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Практична настава				
Вријеме реализације:	Петак 08.35 – 9.05, 9.10 – 9.40				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Наставне јединице: - Кориштење DataReader објекта. - Кориштење DataAdapter објекта. -Кориштење DataSet објекта. Модул: Пројектовање база података	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер (вајбер) групе и путем имејл-а.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања	Сви ученици у овом одјељењу имају материјалнотехничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке. Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	II -3 (Техничар информационих технологија)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Програмирање				
Вријеме реализације:	Понедељак 08.35 – 09.05, 09.10 – 09.40 Сриједа 08.00 – 08.30, 08.35 – 09.05				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Наставне јединице: - Бинарне датотеке. - Дефиниција бинарне датотеке - Функције за упис и читање сложених података у бинарну датотеку. - Рад са бинарним датотекама. Модул: Структуре и бинарне датотеке	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер (вајбер) групе и путем имејл-а.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања. Ученици самостално раде задатке на рачунару.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке. Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел. 056741601, e-mail: ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину

08.06. – 12.06.2020.

Одјељење:	III -3 (Техничар информационих технологија)				Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке)
Наставник:	Жељко Николић				
Предмет:	Рачунарске мреже и комуникације				
Вријеме реализације:	Понедељак 10.30 – 11.00 Уторак 09.55 – 10.25, 10.30 – 11.00				
Планирана активност (наставна јединица, тема, модул)	Начин комуникације са ученицима	Активности ученика / наставника	Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину	Начин праћења напредовања и постигнућа ученика	Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице
Наставне јединице: - Систематизација градива другог полугодишта. -102. Систематизација градива другог полугодишта и закључивање оцјена. Модул: Лабораторијске вјежбе.	Комуникација путем гугл учионице (Google Classroom), путем вибер (вајбер) групе и путем имејла.	Ученици активно учествују у обради наставних јединица кроз форму постављања питања.	Сви ученици у овом одјељењу имају материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину.	Ученици после сваког часа добијају домаће задатке. Израда домаћих задатака и активност ученика на часу. Наставник о сваком ученику води евиденцију. Креиран је фолдер у који наставник додаје сваки вид ученичке активности, присуства и слично.	Извођење наставе се обавља без потешкоћа. Са свим ученицима је успостављена комуникација. Ученици показују заинтересованост и одговарају на постављене задатке.
					Процент обухваћености: 100% Од свих ученика добио повратне информације.