



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел.056741601, e-mail:ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину (27.04.2020. – 30.04.2020)

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| Одјељење: | П ₂ (пословно – правни техничари) | | | | Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке) |
| Наставник: | Жељко Хадјуговић | | | | |
| Предмет: | Право | | | | |
| Вријеме реализације: | Уторак 2. и 4. час и Петак 4. и 6. час | | | | |
| Планирана активност (наставна јединица, тема, модул) | Начин комуникације са ученицима | Активности ученика / наставника | Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину | Начин праћења напредовања и постигнућа ученика | Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице |
| Модул: РАДНО ПРАВО 1.Мировање радног односа 2.Недељни и годишњи одмор, одсуства и мировање радног односа - утврђивање | Вибер група, прилагање писменог материјала везаног за тему која се обрађује на часу. | Ученици раде по упутству и постављају питања уколико има нејасноћа. | Ученици посједују материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину. | Вредновање ученичких одговора и активности ученика на часу евидентирано у свеску. | Ученици одговарају на постављена задатке (питања). |



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел.056741601, e-mail:ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину (27.04.2020. – 30.04.2020)

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|
| Одјељење: | Ш ₂ (економски техничари) | | | | Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке) |
| Наставник: | Жељко Хадјковић | | | | |
| Предмет: | Право | | | | |
| Вријеме реализације: | Уторак 1. час и Четвртак 6. час | | | | |
| Планирана активност (наставна јединица, тема, модул) | Начин комуникације са ученицима | Активности ученика / наставника | Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину | Начин праћења напредовања и постигнућа ученика | Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице |
| Модул: ТЕОРИЈА О ДРЖАВИ И ПРАВУ 1.Федерално државно уређење 2.Врсте федерације | Вибер група, прилагање писменог материјала везаног за тему која се обрађује на часу. | Ученици раде по упутству и постављају питања уколико има нејасноћа. | Ученици посједују материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину. | Вредновање ученичких одговора и активности ученика на часу евидентирано у свеску. | У последњих неколико часова један ученик не одговара на постављене задатке. |



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел.056741601, e-mail:ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину (27.04.2020. – 30.04.2020)

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| Одјељење: | IV ₂ (економски техничари) | | | | Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке) |
| Наставник: | Жељко Хадјуговић | | | | |
| Предмет: | Право | | | | |
| Вријеме реализације: | Уторак 5. час и Четвртак 7. час | | | | |
| Планирана активност (наставна јединица, тема, модул) | Начин комуникације са ученицима | Активности ученика / наставника | Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину | Начин праћења напредовања и постигнућа ученика | Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице |
| Модул: ГРАЂАНСКО ПРАВО 1.Појам стварног права 2.Начела стварног права | Вибер група, прилагање писменог материјала везаног за тему која се обрађује на часу. | Ученици раде по упутству и постављају питања уколико има нејасноћа. | Ученици посједују материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину. | Вредновање ученичких одговора и активности ученика на часу евидентирано у свеску. | У последњих неколико часова један ученик не одговара на постављене задатке. |



РЕПУБЛИКА СРПСКА

ЈУ СШЦ „Милутин Миланковић“, Милићи

Николе Тесле 34, 75446 Милићи, тел.056741601, e-mail:ss66@skolers.org

ЈИБ: 4400286840003, Организациони код: 0815066



Оперативни план рада наставника/ настава на даљину (27.04.2020. – 30.04.2020)

| Одјељење: | IV ₃ (економски техничари) | | | | Биљешка о реализацији (како се одвија реализација, да ли сте успоставили сарадњу са свим ученицима, да ли одговарају на постављене задатке) |
|---|--|---|--|---|---|
| Наставник: | Жељко Хадјуговић | | | | |
| Предмет: | Право | | | | |
| Вријеме реализације: | Уторак 3. час и Петак 5. час | | | | |
| Планирана активност (наставна јединица, тема, модул) | Начин комуникације са ученицима | Активности ученика / наставника | Начин реализације за ученике који немају материјално-техничких могућности за реализацију наставе на даљину | Начин праћења напредовања и постигнућа ученика | Процент обухваћених ученика: *Попуњава се по истеку наставне седмице |
| Модул: ГРАЂАНСКО ПРАВО 1.Врсте правних послова, појам и подјела уговора, закључивање, престанак и раскид уговора - утврђивање | Вибер група, прилагање писменог материјала везаног за тему која се обрађује на часу. | Ученици раде по упутству и постављају питања уколико има нејасноћа. | Ученици посједују материјално-техничке могућности за реализацију наставе на даљину. | Вредновање ученичких одговора и активности ученика на часу евидентирано у свеску. | Ученици одговарају на постављена задатке (питања). |